|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Checklist Talentshow**  *Checklisten hëllefe Schülercomités-Nofollger, eppes duerchzeféieren, ouni dass si et schonn eng Kéier sëlwer gemaach hunn*  Dës Checklist kann als Beispill oder als Hëllef ugesi ginn, all Schülercomité kann se op hir eege Besoinen ëmänneren.  Checklist ass entstanen aus dem Material, déi déi verschidde Schülercomitéen op den véier regionalen *Journées des Comités des élèves* 2020 ausgeschafft hunn. Hinnen e grousse Merci! ☺ | | | | |
| **Aufgab** | **Detailer** | **Wien mëscht et?** | **Deadline** | **Ass et gemaach?** |
| **Éischt Schrëtt** |  |  |  |  |
| Rendezvous bei der Schouldirektioun ufroen | Bei dësem Rendezvous soll de Projet virgestallt ginn, et soll een sech gutt Argumenter am Viraus ausdenken, firwat de Schülercomité de Projet duerchféiere well |  |  |  |
| Finanzéierung festleeën | Sech Gedanke maachen, wéi een de Projet finanzéiert (Eegene Budget, Budget mat der Schouldirektioun verhandelen, Sponsoren, asw.) an op een den Erléis spéider spende well a wou oder fir en anere Projet benotzt |  |  |  |
| Datum an Auerzäit festleeën |  |  |  |  |
| **Sall/Platz an d'Material** |  |  |  |  |
| Sall reservéieren |  |  |  |  |
| Rendezvous beim „Service Technique“ ufroen | Mam Service Technique ofklären, wei ee Material ee brauch a wat vun der Schoul zur Verfügung gestallt ginn (Bün, Luuchten, Mikro, Still, asw.) |  |  |  |
| Rendezvous bei „Restopolis“ ufroen | Iessen- a  Gedrénksstand festleeën |  |  |  |
| Promotiounsmaterial | Opruff an Artistik-Klasse starte fir Design: |  |  |  |
|  | Plakat fir Participanten ze fannen |  |  |  |
|  | Plakat/Flyer fir den Event unzekënnegen |  |  |  |
|  | Ticketdesign |  |  |  |
|  | Bünendekoratioun |  |  |  |
| Sponsore kontaktéieren | Bréif verfaassen oder Telefonsgespréicher virbereeden a Sponsore kontaktéieren (Am Beschten ass et wann de Schülercomité en Dossier mëscht mat Kontaktlëschten, wou een zum Beispill Sponsoren oplëscht, déi déi lescht Jore gehollef hunn) |  |  |  |
| **Schülerënnerstëtzungsteam** |  |  |  |  |
| Opruff bei de Schüler starten | Klassendeleguéversammlung |  |  |  |
|  | Social Media Opruff starten |  |  |  |
|  | Bei Frënn a Kolleegen nofroen |  |  |  |
| Planning opstellen | Opriichten |  |  |  |
|  | Ofriichten |  |  |  |
|  | Bünenaarbechter |  |  |  |
|  | Iessen a Gedrénksstand |  |  |  |
|  | Kees |  |  |  |
| Versammlung festleeën an ofhalen | Mat de Schüler ofkläre wat hiren Aufgabeberäich ass an all Froe klären |  |  |  |
| E Merci festleeën | E klenge Cadeau iwwerleeën, fir déi Schüler déi fräiwëlleg eng Hand mat upaken |  |  |  |
| **Kandidatur fir Participanten** |  |  |  |  |
| Reklamm fir Participanten ze fannen | Plakater ophänken |  |  |  |
|  | Klassendeleguéversammlung |  |  |  |
|  | Infostand an der Paus |  |  |  |
|  | Talenter gezielt uspriechen |  |  |  |
|  | Attraktiv Gewënn festleeën |  |  |  |
|  | Falls nach Participante feelen, kann een och nach eng Kéier duerch Klasse goen |  |  |  |
| Umeldungsformular | Umeldungsformular mat "Autoristaion parentale" (fir Mannerjäreg) preparéieren (Am Beschten et an de Schülercomité-Dossier maachen, dann huet een et ëmmer an et muss een et net all Joers frësch maachen) |  |  |  |
| Prouwen | De Schüler Méiglechkeet ginn ze üben, also Planning mam Service Technique festleeën |  |  |  |
| E Zertifikat fir Participanten erstellen | De Certificat gëtt no der Show un Participante verdeelt (Am Beschten deen och an de Schülercomitédossier packen, fir en net all Joers frësch ze maachen) |  |  |  |
| **Reklamm fir den Event selwer maachen** |  |  |  |  |
| Plakater ophänken |  |  |  |  |
| Ticketsverkaf mat Infostand wärend de Pausen |  |  |  |  |
| Flyeren an de Klasse verdeelen |  |  |  |  |
| Der Direktioun, Regent(e)n, Proffen, Elterecomité eng Invitatioun schreiwen |  |  |  |  |
| Falls Ticket sech lues verkafen, nach eng Kéier duerch Klasse goen |  |  |  |  |
| **Detailléierten Oflaf** |  |  |  |  |
| Moderatioun festleeën | Zum Beipill Schülercomitépresident |  |  |  |
| Jury | Jury festleeën an kontaktéieren (Zum Beispill eng Persoun aus dem Elterecomité, e Proff, eng Persoun vun der Schouldirektioun present an puer Schüler) |  |  |  |
| Musek | DJ an der Schoul fannen oder ausserhalb sichen |  |  |  |
| Eng Schülercomitéopféierung virbereeden | An deene lëschten Joren huet de Schülercomité mat enger klenger Opféierung Talentshow opgemaach an och den Ofschloss gemaach |  |  |  |
| Special Guest | E prominenten Gaascht lueden, fir méi Opmierksamkeet ze kréien (De Buergermeeschter aus der Gemeng, eng lëtzebuergesch Perséinlechkeet, etc) |  |  |  |
| Fotograf festleeën |  |  |  |  |
| En genauen Zäitoflaf opstellen an un all Participante verschécken |  |  |  |  |